



Robin Look ist ein junges und erfolgreiches Berliner Optikunternehmen mit einer „sagenhaften“ Erfolgsgeschichte. Mit unserem bunt gemischten Team versorgen wir mit 25 Stores in Berlin, Halle, Dresden, Leipzig und Chemnitz jährlich weit über 100.000 zufriedene Kunden. Unsere Kunden begeistern wir mit einem Verkaufskonzept, das sie fair behandelt und Qualität zum günstigen Preis bietet - ohne Haken und Ösen, ohne versteckte Kosten. Robin Look Mitarbeiter sind authentisch und engagierte Individualisten. Bei uns zählen Spaß am Job, Einsatzbereitschaft, fachliches Knowhow und Erfolge – kein Alter, keine Titel oder Berufsjahre. Zur Unterstützung unseres Teams in Berlin suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

Spezialisten Auftragsbearbeitung und Springer (M/W)

Was wir bieten

- Einen vielseitigen und abwechslungsreichen Job mit Tätigkeiten in unserer Zentrale und Einsatz in den Filialen
- Einarbeitung in ein modernes ERP System mit der Möglichkeit an dessen Fortentwicklung mitzuwirken
- Ein dynamisches Umfeld mit der Chance zur schnellen Weiterentwicklung der beruflichen und persönlichen Fähigkeiten
- Tolles Arbeitsklima mit hochmotivierten Kollegen in einem dynamischen innovativen Umfeld mit flachen Hierarchien am Zukunftsstandort Berlin

Nach wem wir suchen

- Augenoptiker, Augenoptikermeister oder vergleichbare Ausbildung
- IT Affinität
- Verständnis für strukturierte Prozesse und ergebnisorientierte Arbeitsweise
- Teamgeist, Engagement, Belastbarkeit
- Flexibilität beim wechselseitigen Einsatz in unseren Filialen und im Zentral-Team

Bereit für die nächste Herausforderung?

- Starte im Robin Look Zentral-Team
- Lerne den professionellen Umgang mit Dynamics NAV
- Unterstütze die Filialen bei der zentralen Auftragserfassung und in der Warenwirtschaft
- Arbeite als Springer in den Filialen und lebe die Robin Look Philosophie
- Werde zum Multiplikator und trage Dein erlerntes NAV Knowhow in die Filialen

Lust auf Berlin und eine spannende Herausforderung in einem jungen Team mit StartUp-Feeling? Sende Deine Bewerbungsunterlagen, bestehend aus Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse sowie frühestmöglichem Eintrittstermin unter Stichwort „Spezialist Auftragsbearbeitung“ an bewerbung@robinlook.de. Wir freuen uns auf Dich!

Telefonische Info vorab? Kontaktiere Steffie Hüppe unter Tel. 030 679641775